

## **РАЗЪЯСНЕНИЯ**

### **ОБ ОСОБЕННОСТЯХ РАБОТЫ ФУНКЦИОНАЛА ЕДИНОЙ ИНФОРМАЦИОННОЙ СИСТЕМЫ В СФЕРЕ ЗАКУПОК В ЧАСТИ ПРОЦЕССОВ ФОРМИРОВАНИЯ И ВЕДЕНИЯ СВЕДЕНИЙ О БЮДЖЕТНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВАХ**

|   |           |
|---|-----------|
| <b>Термины и сокращения .....</b>   | <b>2</b>  |
| <b>1. Особенности формирования изменений в БО, поставленных на учет до подключения организации к функциональным возможностям ЕИС по формированию сведений о БО .....</b>      | <b>4</b>  |
| <b>2. Особенности формирования сведений о БО с «нулевыми» цепочками КБК .....</b>   | <b>7</b>  |
| <b>3. Особенности формирования сведений о принятом БО на основании контракта по государственному оборонному заказу .....</b>  | <b>8</b>  |
| <b>4. Особенности формирования сведений о принимаемом БО в случае передачи полномочий на осуществление закупок в соответствии с ч. 6 ст. 15 Закона № 44-ФЗ .....</b>          | <b>10</b> |
| <b>5. Особенности формирования и проверки сведений о БО в части предмета по документу-основанию .....</b>   | <b>11</b> |
| <b>6. Особенности заполнения в сведениях о БО реквизита «Тип бюджетного обязательства» .....</b>  | <b>13</b> |
| <b>7. Особенности указания в сведениях о БО КОФК .....</b>  | <b>14</b> |
| <b>8. Особенности внесения изменений в учтенные БО при изменении реквизитов контрагента .....</b>   | <b>15</b> |
| <b>9. Особенности указания информации об авансовом платеже в сведениях о принимаемом БО .....</b>   | <b>16</b> |
| <b>10. Особенности формирования и направления Сведений о БО в случае отмены проведения конкурсных процедур и в случае признания конкурсной процедуры несостоявшейся .....</b> | <b>17</b> |
| <b>11. Указание в сведениях о БО кодов ФАИП и кодов мероприятий по информатизации .....</b>   | <b>18</b> |

### Термины и сокращения

|                            |  |
|----------------------------|--|
| БО                         | Бюджетное обязательство  |
| Сведения о БО              | Код формы по ОКУД 0506101  |
| Реестр контрактов          | Реестр контрактов, заключенных заказчиками, ведение которого обеспечивается в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну»   |
| ЕИС                        | Единая информационная система в сфере закупок  |
| Порядок 221н               | Порядка учета территориальными органами Федерального казначейства бюджетных и денежных обязательств получателей средств федерального бюджета, утвержденный приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30 декабря 2015 г. № 221н  |
| Перечень                   | Перечня документов, на основании которых возникают БО получателей средств федерального бюджета, и документов, подтверждающих возникновение денежных обязательств получателей средств федерального бюджета  |
| ИГК                        | Идентификатор государственного контракта   |
| ПБС                        | Получатели бюджетных средств   |
| ПУР                        | Подсистема управления расходами государственной интегрированной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет»  |
| СУФД                       | Прикладное программное обеспечение «Система удаленного финансового документооборота Автоматизированной системы Федерального казначейства»  |
| КБК                        | Код бюджетной классификации  |
| Закона № 44-ФЗ             | Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»   |
| Сводный реестр организаций | Реестр участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса, ведение которого обеспечивается в соответствии с приказом Минфина России от 23 декабря 2014 г. № 163н «О Порядке формирования и ведения реестра участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса» |
| ИКЗ                        | Идентификационный код закупки  |

|                               |   |
|-------------------------------|---|
| ТОФК                          | Территориальные органы Федерального казначейства  |
| КОФК                          | Код ТОФК  |
| Правила 1084                  | Правила ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденные постановлением Правительства Российской Федерации от 28 ноября 2013 г. № 1084 «О порядке ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, и реестра контрактов, содержащего сведения, составляющие государственную тайну» |
| ФАИП                          | Код федеральной адресной инвестиционной программы   |
| Мероприятия по информатизации | Код мероприятий по созданию, с учетом опытной эксплуатации, развитию, модернизации, эксплуатации государственных информационных систем и информационно-коммуникационной инфраструктуры, а также по использованию информационно-коммуникационных технологий информатизации                               |

## **1. Особенности формирования изменений в БО, поставленных на учет до подключения организации к функциональным возможностям ЕИС по формированию сведений о БО**

При возникновении необходимости внести изменения в поступившие посредством ПУР или СУФД и учтенные на лицевом счете сведения о БО такие изменения должны быть внесены посредством функциональных возможностей ЕИС.

В соответствии с положениями Приложения № 1 к Порядку 221н при внесении изменений в поставленное на учет БО в графе «Учетный номер бюджетного обязательства» Сведений о БО подлежит указанию учетный номер БО, в которое вносятся изменения.

При представлении Сведений о БО в форме электронного документа в ЕИС учетный номер БО заполняется путем выбора соответствующего значения из полного перечня учетных номеров БО.

Однако в случае, если БО было учтено на лицевом счете ПБС на основании Сведений о БО, поступивших посредством ПУР или СУФД, пользователь указывает номер самостоятельно.

Таким образом, при поступлении сведений о БО, вносящих изменения в учтенные на лицевом счете БО, перед осуществлением проверок, предусмотренных Порядком 1084 и Порядком 221н, ТОФК вручную проверяет поступившие Сведения о БО:

- на наличие учетного номера БО;
- на соответствие указанного учетного номера БО номеру, учтенному на лицевом счете ПБС по соответствующему документу-основанию.

При выявлении несоответствия ТОФК в установленном порядке возвращает Сведения о БО без исполнения.

Если учетный номер БО сотрудником ПБС указан в ЕИС некорректно или отсутствует, и в последующем проект таких изменений БО был поставлен на учет в ПУР с другим учетным номером БО, то клиенту необходимо:

- провести аннулирование принятого БО, сформированного в ЕИС;
- перевести в ЕИС последнюю версию сведений о БО на статус «На подготовке»;
- затем обратиться в Службу технической поддержки ЕИС ([helpdesk@zakupki.gov.ru](mailto:helpdesk@zakupki.gov.ru)) посредством направления электронного письма с просьбой исправить в ЕИС учетный номер БО. В письме необходимо указать реестровый номер контракта, правильный (корректный) номер БО и дать согласие на внесение изменений в сведения о БО с использованием скрипта.

**Случаи, при которых формирование Сведений о БО осуществляется посредством функциональных возможностей ПУР:**

- 1) аннулирование принимаемого БО при условии, что **ранее** сведения о таком БО **не** ставились на учет и в него **не** вносились изменения с использованием функциональных возможностей ЕИС и в связи с этим это БО отсутствует в ЕИС;
- 2) внесение изменений в сведения о принятом БО (аннулирование сведений о принятом БО), при условии, что государственный контракт **не предусматривает платежи в текущем и (или) в последующих периодах** (т.е. в сведениях о контракте нет платежей 2018 года и последующих лет);
- 3) внесение изменений в сведения о принятом БО при расторжении контракта при условии, что **ранее** в сведения о таком БО **не вносились изменения** с использованием функциональных возможностей ЕИС и **не требуется внесение изменений** в сведения о государственном контракте (т.е. эти сведения о БО отсутствуют в ЕИС);
- 4) внесение изменений в сведения о принятом БО, при условии, что в сведениях в расшифровке БО должны быть отражены платежи, **отличные от сведений, указанных в документе-основании в части планируемых платежей**. С выходом версии ЕИС 8.3 (плановый срок выхода версии – сентябрь 2018 года) будет реализована возможность формировать сведения о БО с распределением сумм по факту оказанных и оплаченных услуг;
- 5) при внесении изменений в сведения о принятом БО **при расторжении контракта**, когда **сумма фактически выплаченного авансового платежа не равна сумме аванса**, указанного в сведениях о контракте. С выходом версии ЕИС 8.3 (плановый срок выхода версии – сентябрь 2018 года) будет реализована возможность автоматически формировать сведения о БО на основании сведений о расторжении контракта, с указанием значения информации об авансе в Разделе I «Реквизиты документа основания» сведений о БО (поля предусмотренного п. 6.10 и 6.11 Приложения № 1 к Порядку 221н), на основании данных, указанных в Разделе III сведений о БО (Расшифровка обязательства) с признаком платежа «Безусловное»;
- б) когда заключенный контракт, в соответствии с требованиями, установленными **ч. 1 статьи 103 Закона № 44-ФЗ**, **не должен включаться в реестр контрактов, заключенных заказчиками**, а также контракты, подпадающие под условия **ч. 7 статьи 103 Закона № 44-ФЗ** (если сведения об осуществлении закупок товаров, работ, услуг по таким контрактам, а также информации о заключении таких контрактов

составляет государственную тайну и они подлежат включению в закрытый реестр контрактов);

- 7) аннулирование сведений о принимаемом БО, если по итогам торгов был заключен контракт на право заключения контракта (в соответствии с ч. 23 статьи 68 Закона № 44-ФЗ). В версии ЕИС 8.3.X (плановый срок выхода версии – октябрь 2018 года) будет реализована функция аннулирования сведения о принимаемом БО на основании регистрации сведений о заключении контракта на право заключения.

## **2. Особенности формирования сведений о БО с «нулевыми» цепочками КБК**

С выходом версии ЕИС 8.2.200 (31 августа 2018 года) реализована возможность уточнения КБК при формировании сведений о БО, в случае если в плане закупок содержатся «нулевые» цепочки КБК.

### 3. Особенности формирования сведений о принятом БО на основании контракта по государственному оборонному заказу

В соответствии с пунктом 7 Порядка 221н постановка на учет БО и внесение изменений в поставленное на учет БО осуществляется в соответствии со Сведениями о БО, сформированными на основании документов-оснований, предусмотренных в графе 2 Перечня.

В ЕИС на основании сведений о государственном контракте формируются сведения о принятом БО.

При формировании сведений о принятом БО в ЕИС осуществляется автоматическое заполнение части полей указанного документа на основании сведений о государственном контракте. Автоматически заполняются и не подлежат редактированию, в том числе поля в разделе «Реквизиты документа-основания». При этом поле «Номер документа-основания» заполняется информацией, соответствующей номеру контракта, указанному в сведениях о государственном контракте.

Вместе с тем, в соответствии с пунктом 3 Порядка формирования идентификатора государственного контракта по государственному оборонному заказу, утвержденного приказом Министра обороны Российской Федерации № 475 и Федерального казначейства № 13н от 11.08.2015, и пунктом 19 Порядка формирования информации, а также обмена информацией и документами между заказчиком и Федеральным казначейством в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками, утвержденного приказом Министерства финансов Российской Федерации от 24.11.2014 № 136н, в сведениях о контракте по государственному оборонному заказу при формировании информации о номере государственного контракта **перед номером государственного контракта** через символ «/» указывается ИГК. **Таким образом, ИГК не является частью номера государственного контракта.**

В соответствии с Приложением № 1 к Порядку 221н в сведениях о БО указывается номер документа-основания (при наличии). В случае формирования сведений о БО на основании государственного контракта, номером документа-основания является номер контракта. Таким образом, в сведениях о БО не должен указываться ИГК в качестве части номера документа-основания.

В дальнейшем в ЕИС и в Подсистеме управления расходами Государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – ПУР, ГИИС ЭБ, соответственно) для автоматизации требований по банковскому сопровождению контрактов по государственному оборонному заказу планируется добавить в форму сведений о БО дополнительного реквизита для указания ИГК.



С выходом версии 8.2.200 (31 августа 2018 года) в ЕИС реализована доработка по дополнению в сведениях о БО ИГК непосредственно перед номером контракта.

#### **4. Особенности формирования сведений о принимаемом БО в случае передачи полномочий на осуществление закупок в соответствии с ч. 6 ст. 15 Закона № 44-ФЗ**

При формировании сведений о принимаемом БО организациями в соответствии с ч. 6 ст. 15 Закона № 44-ФЗ в случае передачи им полномочий на осуществление закупки в ЕИС в сведения о БО ранее подставлялась информация об организации, которой переданы полномочия по проведению закупок вместо информации об организации заказчика, передавшей полномочия.

В ЕИС с выходом версии 8.2.200 (31 августа 2018 года) в принимаемом БО отражаются реквизиты организации заказчика, передавшей полномочия, а не организации, которой переданы полномочия.

## 5. Особенности формирования и проверки сведений о БО в части предмета по документу-основанию

В соответствии с Приложением № 1 к Порядку 221н в сведениях о БО в поле «Предмет по документу-основанию» указывается предмет по документу-основанию.

При этом, в случае заполнения поля «Вид документа-основания» Сведений о БО одним из значений «контракт», «договор», «извещение об осуществлении закупки» в поле «Предмет по документу-основанию» указывается наименование(я) объекта закупки (поставляемых товаров, выполняемых работ, оказываемых услуг), указанное(ые) в контракте (договоре), извещении об осуществлении закупки, приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя).

В настоящее время при формировании сведений о БО в ЕИС предмет по документу-основанию заполняется автоматически:

- для принимаемых БО – на основании значения поля «Наименование объекта закупки (предмет контракта)» позиции плана-графика закупок;
- для принятых БО – данными Раздела III сведений о заключенном контракте, которые, в свою очередь, заполняются на основании заключенного контракта с использованием каталога товаров, работ или услуг (далее – КТРУ) или, **при отсутствии** необходимой позиции КТРУ, с использованием общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (далее – ОКПД). Информация, указываемая в данном разделе, может быть детализирована по отношению к информации, указанной в позиции плана-графика, в которой информация об объекте закупки может указываться обобщенными позициями КТРУ или ОКПД.

При этом, в целях обеспечения взаимодействия ЕИС и ПУР длина поля «Предмет по документу-основанию» Сведений о БО составляет 2 000 символов. В связи с чем, перечень закупаемых товаров (работ, услуг), превышающий по количеству символов по допустимое значение, в Сведениях о БО будет отображен частично.

С выходом версии ЕИС 8.3 (плановый срок выхода версии – сентябрь 2018 года) для сведений о принятых БО будет реализовано формирование предмета по документу-основанию на основании данных о предмете закупки, указанных в принимаемом БО (извещении, позиции плана-графика). Кроме того, поле «Предмет по документу-основанию» будет доступно клиентам для редактирования.

Учитывая вышеизложенное, до выхода версии 8.3 ТОФК при проверке сведений о БО **рекомендуется не отклонять** сведения о БО по государственному контракту с предметом контракта размером более 2000 символов при условии

соответствия данных, отображенных в поле «Предмет по документу-основанию», данным раздела III сведений о заключенном контракте.

## **6. Особенности заполнения в сведениях о БО реквизита «Тип бюджетного обязательства»**

При формировании сведений о БО в ЕИС тип обязательства заполняется автоматически:

- значением «1», если документ-основание заключен в текущем финансовом году;
- значением «2» в остальных случаях.

*Например, при внесении в августе 2018 года изменений в БО, учтенные на основании государственного контракта, заключенного 31 декабря 2017 года, будет установлен тип «2», а в БО, учтенные на основании государственного контракта, заключенного 1 января 2018 года, – тип «1».*

С выходом версии ЕИС 8.3 (плановый срок выхода версии – сентябрь 2018 года) формирование типа БО в сведениях о принятых БО будет осуществляться на основании данных, указанных в ИКЗ:

- значение «1» будет проставляться в Сведениях о БО при совпадении года, указанного в ИКЗ, с текущим финансовым годом;
- значение «2» будет проставляться в остальных случаях, в том числе в случае перерегистрации БО в новом финансовом году.

*Таким образом, после выхода версии ЕИС 8.3., сентябре 2018 года по контракту, в котором ИКЗ начинается на 18, будет установлено значение «1», в противном случае – значением «2».*

Также обращаем внимание, что при переходе на 2019 год все сведения о принятых БО, в графике платежей которых присутствуют суммы 2019 и последующих годов, будут перерегистрированы и в них будет установлен тип «2».

## 7. Особенности указания в сведениях о БО КОФК

В соответствии с Приложением № 1 к Порядку 221н в сведениях о БО в поле «Код органа Федерального казначейства» подлежит указанию КОФК, в котором открыт соответствующий лицевой счет ПБС.

При формировании сведений о БО КОФК заполняется автоматически на основании справочника ЕИС, наполняемого данными Сводного реестра организаций, ведение которого осуществляется в Подсистеме ведения нормативно-справочной информации ГИИС ЭБ.

В версии ЕИС 8.2.200 (31 августа 2018 года) были исправлены расхождения между данными КОФК по месту открытия лицевого счета организации и КОФК по месту обслуживания.

В случае, если при формировании сведений о БО КОФК определен неверно, для обеспечения актуализации данных справочника ЕИС, наполняемого сведениями Сводного реестра организаций, клиенту необходимо до подписания Сведений о БО, направить электронное обращение в Службу технической поддержки ЕИС ([helpdesk@zakupki.gov.ru](mailto:helpdesk@zakupki.gov.ru)) с указанием:

- номера БО;
- типа БО (принимаемое или принятое);
- правильного кода ТОФК.

## **8. Особенности внесения изменений в учтенные БО при изменении реквизитов контрагента**

Реквизиты контрагента в соответствии с положениями подпункта «ж» пункта 2 Правил 1084 подлежат включению в Реестр контрактов, а также в соответствии с Приложением № 1 к Порядку 221н подлежат отражению в Сведениях о БО.

Согласно требованиям статей 219 и 269.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и пункта 14 Правил 1084 в сведениях о принятом БО не должно быть реквизитов, отличающихся от реквизитов сведений о контракте. Таким образом, информация о реквизитах контрагента в сведениях о контракте должна содержать и юридические, и платежные реквизиты.

Платежные реквизиты, в том числе информация о реквизитах расчетного счета, должны быть отражены в тексте контракта, выражающего согласованную волю сторон, и могут быть изменены на основании обоюдного согласия сторон – дополнительными соглашениями, на основании которых необходимо вносить изменения в сведения о контракте в реестре контрактов.

Изменение платежных реквизитов контрагента возможно на основании письма контрагента.

Порядок внесения нескольких контрагентов в сведения о контракте описан в разделе 4.6.4.7 «Ведение Реестра контрактов, ведение Реестра банковских гарантий в соответствии с требованиями Федерального закона № 44-ФЗ» руководства пользователя ЕИС.

## **9. Особенности указания информации об авансовом платеже в сведениях о принимаемом БО**

В текущей реализации ЕИС реквизиты «Размер аванса» в Сведениях о принимаемых БО (процентная и абсолютная величины) заполняются на основании соответствующей информации из связанной позиции плана-графика закупок. Данные реквизиты не подлежат изменению. При этом сумма платежей в разделе «Расшифровка обязательства» сведений о БО, для которых установлен Вид платежа «Безусловное», должна соответствовать сумме, указанной в реквизите «Размер аванса».



## **10. Особенности формирования и направления Сведений о БО в случае отмены проведения конкурсных процедур и в случае признания конкурсной процедуры несостоявшейся**

Если закупка была отменена или по итогам проведения закупки она признана несостоявшейся и контракт не заключен, то:

1) при необходимости проведения повторной процедуры необходимо:

- в случае необходимости внести изменение в позицию плана-графика;
- если изменились параметры, влияющие на сведения о принимаемом БО – внести изменение в сведения о БО, создав новую версию, и сформировать извещение о проведении закупки. Вновь сформированное извещение о закупке по данной позиции плана-графика будет автоматически связано с имеющимися сведениями о принимаемом БО;

2) если повторная процедура закупки проводиться не будет, то для отмены резервирования лимитов бюджетных обязательств необходимо аннулировать сведения о принимаемом БО в ПУР.

С выходом версии ЕИС 8.3.X (плановый срок выхода версии – октябрь 2018 года) будет реализована возможность перевода позиции плана-графика на дополнительный статус, в случае, если процедура определения поставщика (подрядчика, исполнителя) по данной закупке была признана несостоявшейся. При этом, сведения о БО, связанные с такой позицией плана-графика закупок можно будет аннулировать в ЕИС.

## **11. Указание в сведениях о БО кодов ФАИП и кодов мероприятий по информатизации**

При формировании сведений о БО указание кодов ФАИП и кодов мероприятий по информатизации в расшифровке обязательства в ряде закупок является обязательным.

Указание соответствующих кодов осуществляется на основании справочников ЕИС, которые заполняются данными, поступающими из ПУР.

Синхронизация справочников проводилась ранее раз в неделю. С 17.08.2018 она проводится два раза в неделю (каждые вторник и пятницу).

В случае отсутствия в ЕИС необходимых значений справочников ФАИП и мероприятий по информатизации необходимо обратиться с электронным письмом в Службу технической поддержки ЕИС ([helpdesk@zakupki.gov.ru](mailto:helpdesk@zakupki.gov.ru)) для оперативной подгрузки.

В последующем планируется реализация ведения указанного справочника в Подсистеме ведения нормативно-справочной информации ГИИС ЭБ и автоматическое его распространение в ЕИС.